

## ネット口座振替登録手順

### ・お手続きの前にお読みください

- ・口座振替登録ページにアクセスし、最初に表示される「ご利用可能金融機関」の「詳細はこちら」をクリックし、登録可能な金融機関と登録に必要な項目等をご確認・ご準備ください。（通帳最終記帳残高等が必要な金融機関があります）

→【[ご利用可能金融機関](#)】

「ご利用可能金融機関」に記載のない金融機関の口座登録をご希望の場合は、Web 登録はできません。本学から登録のための用紙をお送りし、必要事項をご記入・押印の上、返送いただいてからのお手続きとなります。できるだけ早く下記連絡先まで必要事項をメールにてご連絡いただきますようお願いいたします。

書面でのお手続きの場合、手続きにお時間がかかりますので、口座振替に間に合わない場合があることをご了承ください。

連絡先：東京農工大学財務課出納係 syu\_nyu@cc.tuat.ac.jp

メール件名：「口座振替依頼書郵送希望」

必要事項：①学籍番号（又は受験番号）②学生氏名③送付先郵便番号・住所・氏名  
④登録予定の金融機関名

- ・新入生は学籍番号が決まった後にお手続きしてください。
- ・登録する口座の名義人（学生本人、保護者可）ご本人がお手続きしてください。
- ・4月27日までにお手続きを完了してください。（10月入学の新入生は10月27日までに完了してください。）
- ・在 student で口座変更を希望する場合は、口座振替日の1か月までにお手続きを完了してください。
- ・ブラウザの戻る、進む、再読み込みボタンは使用しないでください。必ず画面内のボタンを使用してください。

### ・下記サイトより次頁以降をご参照の上お手続きしてください

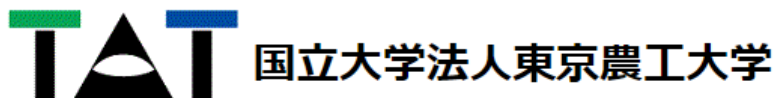
- ・口座振替登録ページ URL（クリックしてください）

[https://muf-webkoufuri.net/gwm\\_receipt/MUFGW01010Action\\_doInit.action?c=35454&s=001&p=tigg682m](https://muf-webkoufuri.net/gwm_receipt/MUFGW01010Action_doInit.action?c=35454&s=001&p=tigg682m)

- ・QR コード



## 1. 「ご利用可能金融機関、必要項目のご確認」「お手続きの流れご確認」



### Web口座振替契約受付サービス

ご利用案内 > 基本情報入力 > 入力内容確認 > メール送信

#### > ご利用可能金融機関

- ・三菱UFJ銀行
  - ・auじぶん銀行
  - ・ソニー銀行
  - ・地方銀行
  - ・みずほ銀行
  - ・ジャパンネット銀行
  - ・セブン銀行
  - ・信用金庫
  - ・三井住友銀行
  - ・楽天銀行
  - ・イオン銀行
  - ・りそな銀行/埼玉りそな銀行
  - ・住信SBIネット銀行
  - ・ゆうちょ銀行
- [→詳細はこちら](#)

#### > お手続きの流れ

① こちらをクリックしてご利用可能金融機関の詳細や登録に必要な項目をご確認ください

#### お申込みから口座登録までの流れ

##### STEP1 基本情報入力

お申込者（口座名義人）の氏名、生年月日、メールアドレスを入力します。



##### STEP2 メール受信

入力したメールアドレスに金融機関選択サイトのURLとパスワードのメールが2通届きます。  
(info@nekonet.co.jpより送信されます)



② 「ご利用可能金融機関詳細」、「お手続きの流れ」ご確認後、画面を下にスクロールしてください。

**2. 「個人情報保護方針」及び「注意事項」へ同意いただき、  
チェックボックスにチェックを入れ、【次へ】ボタンを押す**

個人情報保護方針

当社（収納機関）は、「Web口座振替契約受付サービス」のお申込みをいただく際に、お申込者（口座名義人）よりご提供いただく個人情報につきましては、以下の通り個人情報の保護に関する法律（平成15年法律第57号。以下「個人情報保護法」という。）をはじめとする個人情報に関する法令およびその他の規範を遵守します。

1. 個人情報の取得および利用目的  
（利用目的）  
当社（収納機関）は、各種代金の口座振替・自動払込手続を行うため、お申込者の個人情報を取得します。また、上記業務を円滑に進めるため、口座振替の事務処理を行う収納代行会社、情報処理会社等に業務の一部を委託します。その際、当社（収納機関）からこれらの委託先に必要かつ範囲で個人情報を提供す

個人情報保護方針の内容に同意する ① チェックを入れる

注意事項

1. **必ず、口座名義人ご本人がお手続きしてください。**  
2. 当サイトは従来型携帯電話（いわゆる「ガラケー（フィーチャーフォン）」）には対応していません。  
3. 各セッションにおいて、15分操作されない場合はタイムアウトになりますので、ご注意ください。  
4. ブラウザの戻る、進む、再読み込みボタンは使用しないでください。必ず画面内のボタンを使用してください。  
5. info@nekonet.co.jpよりメールが2通送信されますので、受信できる設定をしてください。  
6. 当サイトは三菱UFJファクター株式会社、金融機関選択サイトはヤマトシステム開発株式会社が運営しています。  
7. 金融機関サイトでは、収納機関名として「三菱UFJファクター株式会社」と表示されます。  
（金融機関によっては、収納機関名（お申込み先名称）が表示される場合があります）

注意事項の内容に同意する ② チェックを入れる

③ 2カ所にチェックを入れたら【次へ】ボタンを押す

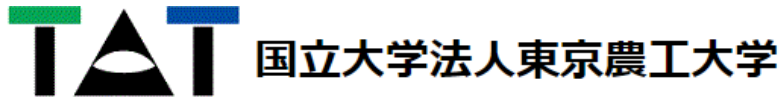
× 閉じる ▶ 次へ

→次頁の画面に移ります。

### 3. 学籍番号・学生氏名・カナ・学生生年月日・手続き者（口座名義人）のメールアドレスを入力し、【次へ】ボタンを押す

・口座登録手続きのための URL、パスワードがこちらで登録するメールアドレスに届きます。

・必ず手続き者（口座名義人）のメールアドレスを入力してください。



Web口座振替契約受付サービス

ご利用案内 > 基本情報入力 > 入力内容確認 > メール送信

#### 基本情報入力

口座名義人が保護者の場合は、学生の情報を入力し、メールアドレスは口座名義人（手続き者）のものを入力する

お申込者（口座名義人）の情報を入力してください。  
※口座名義人ご本人の情報を入力してください。  
※氏名がアルファベット表記の方は、全角アルファベットで学生氏名（漢字）を入力してください。

※[当サイトで使用できない文字について](#) 学生証に記載の 8 桁の学籍番号を正しく入力

■ 学籍番号【必須】	<input type="text" value="20000000"/> 半角数字	取納機関（お申し込み先）から指定された番号を入力してください
■ 学生氏名（漢字）【必須】	<input type="text" value="農工"/> <input type="text" value="太郎"/> 全角	
■ 学生氏名（カナ）【必須】	<input type="text" value="ノウコウ"/> <input type="text" value="タロウ"/> 全角カナ	
■ 学生生年月日【必須】	2001 年 01 月 01 日	
■ 申込者メールアドレス【必須】	<input type="text" value="syu_nyu@cc.tuat.ac.jp"/> <input type="text" value="syu_nyu@cc.tuat.ac.jp"/>	同一のアドレスを再入力してください

口座名義人のメールアドレスを入力

① 学生の情報・手続き者（口座名義人）のメールアドレスを入力する

② 【次へ】ボタンを押す

戻る 次へ

→次頁の画面に移ります。

#### 4. 入力内容を確認し【メール送信】ボタンを押す

重要！！学籍番号が正しいか必ず再度ご確認ください。

- ・こちらで入力されたメールアドレスに、口座登録手続きのための URL およびパスワードのメールが届きます。
- ・「メール受信についての注意」をご確認ください

Web口座振替契約受付サービス

ご利用案内 > 基本情報入力 > 入力内容確認 > メール送信

✓ 入力内容確認

入力内容をご確認ください。  
委託者名：国立大学法人東京農工大学  
学籍番号：20000000

**重要：学籍番号は正しいですか？**

■ 学生氏名（漢字）	農工 太郎
■ 学生氏名（カナ）	ノウコウ タロウ
■ 学生生年月日	2001年01月01日
■ 申込者メールアドレス	syu_nyu@cc.tuat.ac.jp

**① 入力内容を確認**

**口座名義人メールアドレスに誤りはないですか？**

✳ 注意事項

当画面を印刷、もしくはスクリーンショットを取得してください。

※印刷に関する注意事項  
※メール受信についての注意

**② ご確認ください**

上記内容で間違いなければ、「メール送信」ボタンを押してください。

◀ 戻る      印刷      ③ 【メール送信】ボタンを押す

→次頁の画面に移ります。

- ・メールが送信された事を確認し【閉じる】ボタンを押します。

## Web口座振替契約受付サービス

ご利用案内 > 基本情報入力 > 入力内容確認 > メール送信

✉ メールを送信しました

「金融機関選択サイト」をご案内するメールを2通送信しました。  
(1通目：金融機関選択サイトURLとログインする為のお客様番号、2通目：ログインパスワード)

- 1.メール内のURLをクリックして金融機関選択サイトへ接続します。
- 2.1通目に記載されているログインする為のお客様番号、2通目に記載されているログインパスワードでログインします。
- 3.画面の案内に則って、手続を進めてください。

この画面では、手続きはまだ完了していません。

✕ 閉じる

④【閉じる】ボタンを押す

### ドメイン指定受信設定およびURL付きメール拒否解除について

お使いのスマートフォンの迷惑メール設定によっては、「Web口座振替受付サービス」で送信するメール（送信元アドレスinfo@nekonet.co.jp）が届かない可能性があります。

#### ドメイン指定受信設定：

メール受信拒否設定のドメイン指定解除を行います。  
この設定をすることでメールを受け取れるようになります。

#### URL付きメール拒否解除：

「Web口座振替受付サービス」でお送りするメールの本文にはURLが含まれております。  
そのため、URL付きメール拒否機能を使用している場合、URL付きメール拒否解除することによりメールを受け取れるようになります。  
メールが届かない場合は、今一度、上記の設定をご確認いただきますようお願いいたします。

また、パソコンやスマートフォンのWebメールを使用して「Web口座振替受付サービス」へ登録頂く場合は、メールフォルダの「迷惑メール」の確認をお願いします。

なお、設定方法の詳細や携帯電話の操作方法については、携帯電話各社またはメーカーにお問い合わせください。

## 5. 登録したアドレスに送信された2通のメールを確認 URLをクリック

登録したメールアドレスに以下の例のような2通のメールが送信されます。

- ・1通目のメールで口座登録手続きのURLが届きます。
- ・2通目のメールでログインパスワードが届きます。

### 例：メール1通目 【Web 口座振替受付】金融機関選択画面のご案内

農工 太郎 様

この度は口座振替のお申し込みを頂き、誠にありがとうございます。

以下のURLより、口座振替のお手続きをお願いいたします。

※ログインに必要なパスワードは、別メールにてお知らせ致します。

※このURLの有効期限は、メール送信時より24時間となります。

URLが無効となった場合には、再度弊社サイトから手続きしてください。

-----  
[https://web-koufuri.com/webgw\\_ml/login.action?rn=efrHKC4ed94y2K2YXMI4mQ&rd](https://web-koufuri.com/webgw_ml/login.action?rn=efrHKC4ed94y2K2YXMI4mQ&rd)

お客様番号：20000000

-----  
お手続きの流れ

- ①上記URLをクリックして、金融機関選択サイトのログイン画面へアクセスします。
  - ②上記「お客様番号」と別メールでご案内する「パスワード」を入力してログインします。
- 略

①URLをクリック

### 例：メール2通目 【Web 口座振替受付】金融機関選択画面のご案内2

農工 太郎 様

『【Web 口座振替受付】金融機関選択画面のご案内』でご案内したURLにログインするパスワードをご案内します。

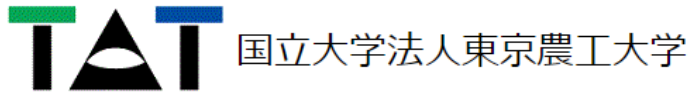
-----  
パスワード：cf22d644

略

→次頁の画面に移ります。

## 6. 金融機関選択画面ログイン

- ・1通目のメールのURLをクリックし、お客様番号（学籍番号）と2通目メールのパスワードを入力しログインします。



ログイン

ログインしてください。

お客様番号	20000000
パスワード	.....

①お客様番号（学籍番号）とパスワードを入力する

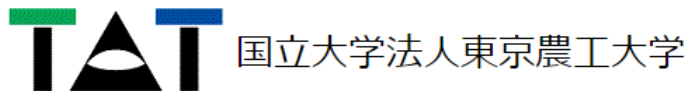
ログイン

②【ログイン】ボタンを押す

→次の画面に移ります。

## 7. 入力内容を確認

- ・入力内容を確認し、誤りがなければ【次へ】ボタンを押します。



お客様情報確認

お客様情報確認

以下の情報に誤りがなければ、『次へ』ボタンを押して、申込手続きを開始してください。

お客様番号	20000000
契約者氏名	農工 太郎
メールアドレス	syu_nyu@cc.tuat.ac.jp

①内容確認

中止する

次へ

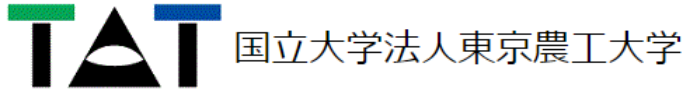
②【次へ】ボタンを押す

→次頁の画面に移ります。



## 8. 金融機関選択

- ・登録する金融機関を選択します。



お客様情報確認 > 金融機関選択

### 金融機関選択

ご利用になる金融機関を選択してください。

[三菱UFJ銀行](#)

[みずほ銀行](#)

[三井住友銀行](#)

[りそな銀行](#)

[埼玉りそな銀行](#)

上記以外の金融機関をご利用になる場合、金融機関の種別を選択してください。

[都市銀行](#)

[地方銀行](#)

[信用金庫](#)

[ゆうちょ銀行・その他](#)

①登録する金融機関  
をクリック

戻る

中止する

#### 注意事項

web対応金融機関以外の口座でお申し込み手続き希望のお客様は書面でのお手続となります。

【各金融機関のお手続について】

各金融機関のお申し込みページでは、最終ページに表示されているボタンは必ず押下して下さい。「通知」「送信」「収納機関に戻る」など最終ページに表示されるボタンを押下しないと、口座振替登録が正常に完了しない場合があります。

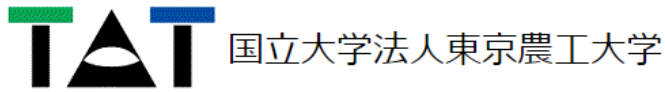


三菱UFJファクター株式会社

→次頁の画面に移ります。

## 9. 口座情報入力

- ・口座情報を正しく入力します。



国立大学法人東京農工大学

[お客様情報確認](#) > [金融機関選択](#) > 口座情報入力

### 口座情報入力

お引落口座の情報を入力し、『次へ』ボタンを押してください。以下の入力項目については、キャッシュカードまたは通帳をご参照ください。

金融機関名	三菱UFJ銀行	
支店番号	<input type="text" value="例)001"/>	
預金種別	<input type="text" value="普通"/>	
口座番号	<input type="text" value="例)1234567"/>	
口座名義人	セイ <input type="text" value="ノウコウ"/>	メイ <input type="text" value="タロウ"/>

① 口座情報を正しく入力する

戻る

中止する

次へ

② 誤りがないことを確認し【次へ】ボタンを押す

#### 注意事項

web対応金融機関以外の口座でお申し込み手続き希望のお客様は書面でのお手続となります。

【各金融機関のお手続について】

各金融機関のお申し込みページでは、最終ページに表示されているボタンは必ず押下して下さい。「通知」「送信」「収納機関に戻る」など最終ページに表示されるボタンを押下しないと、口座振替登録が正常に完了しない場合があります。



三菱UFJファクター株式会社

[お客様情報確認](#) > [金融機関選択](#) > 口座情報入力

### 口座情報入力

お引落口座の情報を入力し、『次へ』ボタンを押してください。

注：ゆうちょ銀行の場合は、口座名義人（カナ）のみを入力します。

金融機関名	ゆうちょ銀行	
口座名義人	セイ <input type="text" value="ノウコウ"/>	メイ <input type="text" value="タロウ"/>

戻る

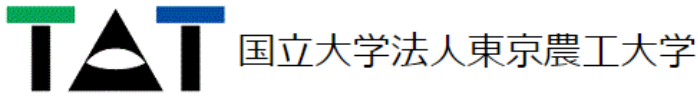
中止する

次へ

→次頁の画面に移ります。

## 10. 口座情報確認後、金融機関へのお手続きに進む

- ・入力情報を確認し【金融機関へ】ボタンを押します。



国立大学法人東京農工大学

お客様情報確認 > 金融機関選択 > 口座情報入力 > 金融機関遷移

### 金融機関でお手続きを進めてください

以下の内容でよろしければ、『金融機関へ』ボタンを押して、金融機関のお申込画面に進んでください。

お客様番号	20000000
契約者氏名	農工 太郎
メールアドレス	syu_nyu@cc.tuat.ac.jp
金融機関名	三菱UFJ銀行
支店番号	001
預金種別	普通
口座番号	1234***
口座名義人	ノウコウ タロウ

①内容の確認

これより先は、三菱UFJ銀行サイトへ遷移します。

三菱UFJ銀行サイトで登録を完了させるには、最後に必ず「収納機関に戻る」ボタンを押してください。

押さなかった場合、お手続き内容が弊社に伝わらず、口座振替のお手続きが完了しません。

戻る

中止する

金融機関へ

②【金融機関へ】  
ボタンを押す

#### 注意事項

【各金融機関のお手続きについて】

各金融機関のお申し込みページでは、最終ページに表示されているボタンは必ず押下して下さい。「通知」「送信」「収納機関に戻る」など最終ページに表示されるボタンを押下しないと、口座振替登録が正常に完了しない場合があります。

ここから先は各金融機関サイトに遷移します。

最初に確認いただいたお手続きに必要なものをご準備ください。

(暗証番号、パスワード等の情報は本学には一切届きません。)

各金融機関のお申込みページの最終ページに表示されているボタンは必ず押してください。

ボタンを押さないと、口座振替登録が正常に完了しません。

各金融機関での登録が完了後、登録完了メールが届き登録完了となります。

(利用者のブラウザ操作によっては、メール送信されない場合があります)

## 11. 金融機関手続き完了画面



国立大学法人東京農工大学

金融機関選択 > 口座情報入力 > 金融機関遷移 > 完了

完了

口座振替の申込手続きが完了しました。



三菱UFJファクター株式会社

## 12. 登録完了メール

登録が完了すると登録完了メールが届きますので、ご確認くださいませ。

農工 太郎 様

口座振替のお申し込みを頂き、誠にありがとうございます。  
金融機関での口座振替登録が正常に完了しましたことを  
確認しましたので、ご連絡します。  
※本メールに覚えのない場合、本メールを破棄してください。  
※ご不明点や質問がございましたら、下記お問い合わせ窓口までご連絡ください。  
※ご登録いただきました口座情報は口座振替処理以外では使用することはありません。

国立大学法人東京農工大学 財務課 出納係  
042-367-5523  
受付時間 平日9:00~17:00

※このメールは送信専用のため、返信はできません。

## 以上で登録完了です。

### お問合せ先

東京農工大学財務課出納係

メールアドレス：syu\_nyu@cc.tuat.ac.jp

電話番号：042-367-5523

金融機関サイト内についてのお問合せは、各金融機関にお願いいたします。